



SIA "AA Projekts"

***Jama pieteikumu reģistrēšanas moduļa apraksts,
specifikācija un lietošanas rokasgrāmata***

versija 1.0

Rīga, 2020

SATURA RĀDĪTĀJS

Izmantotie saīsinājumi un apzīmējumi	3
Ievads, dokumenta nolūks	3
1. Pieteikumu reģistrēšanas moduļa darbības biznesa process	4
2. Pieteikumu reģistrēšana	4
2.1. Pieteikumu formas atvēršana	5
2.1.1. Formas ievaddatu lauku saraksts	5
2.1.2. Formas skice	7
2.1.3. Klasifikatoru forma un saturs	8
2.2. Pieteikuma reģistrēšana	9
3. Mani pieteikumi	9
3.1. Formas "Mani pieteikumi" atvēršana	9
3.1.1. Formas skice	9
3.2. Pieteikumu kārtošana	10
3.3. Pieteikuma atvēršana	10
3.3.1. Formas skice	11
3.3.2. Komentāra (papildus informācijas) pievienošana	11
4. Pieteikuma informācijas nodošana uz <i>Jama</i>	12
4.1. <i>Jama</i> REST API tīmekļa pakalpes datu nodošanai uz <i>Jama</i>	12
5. Informācijas saņemšana no <i>Jama</i>	13
5.1. <i>Jama</i> REST API tīmekļa pakalpes datu saņemšanai no <i>Jama</i>	13
6. PRM informācijas sistēmu, apakšsistēmu un versiju klasifikatoru administrēšana.....	13
6.1. Informācijas sistēmas koordinators darba vietas projekta pievienošana PRM.....	14
6.2. Informācijas sistēmas versiju klasifikatora uzturēšana.....	15
6.3. Informācijas sistēmas apakšsistēmu klasifikatora uzturēšana	16
7. Informācija no AD (Active Directory)	16

Izmantotie saīsinājumi un apzīmējumi

Nosaukums	Paskaidrojums
IS	Informācijas sistēma
RZ	Reģistrēts ziņojums
Jama	Programmatūras dzīves cikla pārvaldības rīks
PRM	Pieteikuma reģistrēšanas modulis
AD	Aktīvā direktorijs
Rich text field	Bagātinātā teksta lauks
Pick list	Klasifikatoru izvēlnes saraksts
REST API	Sistēmas programmēšanas saskarne

Ievads, dokumenta nolūks

Dokumenta izstrādes mērķis ir sniegt vispārīgu informāciju par *Jama* papildinājuma, pieteikumu reģistrēšanas moduļa, realizācijas aprakstu. Dokumenta mērķauditorija ir *Jama* papildinājuma – pieteikuma reģistrēšanas moduļa, lietotāji.

Sistēmas apraksts veidots lietotājstāstu veidā, lai lietotājiem sniegtu priekšstatu par veicamajām darbībām un sagaidāmo rezultātu jeb akceptēšanas kritēriju.

Neatkarīgi no izmantojamiem līdzekļiem nevienu daļu no šī dokumenta nedrīkst reproducēt ar jebkādiem mehāniskiem, fotogrāfiskiem vai elektroniskiem līdzekļiem, pārraidīt, pārrakstīt, uzglabāt elektroniska dokumenta veidā, pilnībā vai daļēji iekļaut datu bāzēs, vai tulkot kādā citā valodā vai arī kopēt jebkādā citā veidā publiskai vai privātai izmantošanai bez iepriekš saņemtas SIA „AA Projekts” rakstiskas atļaujas.

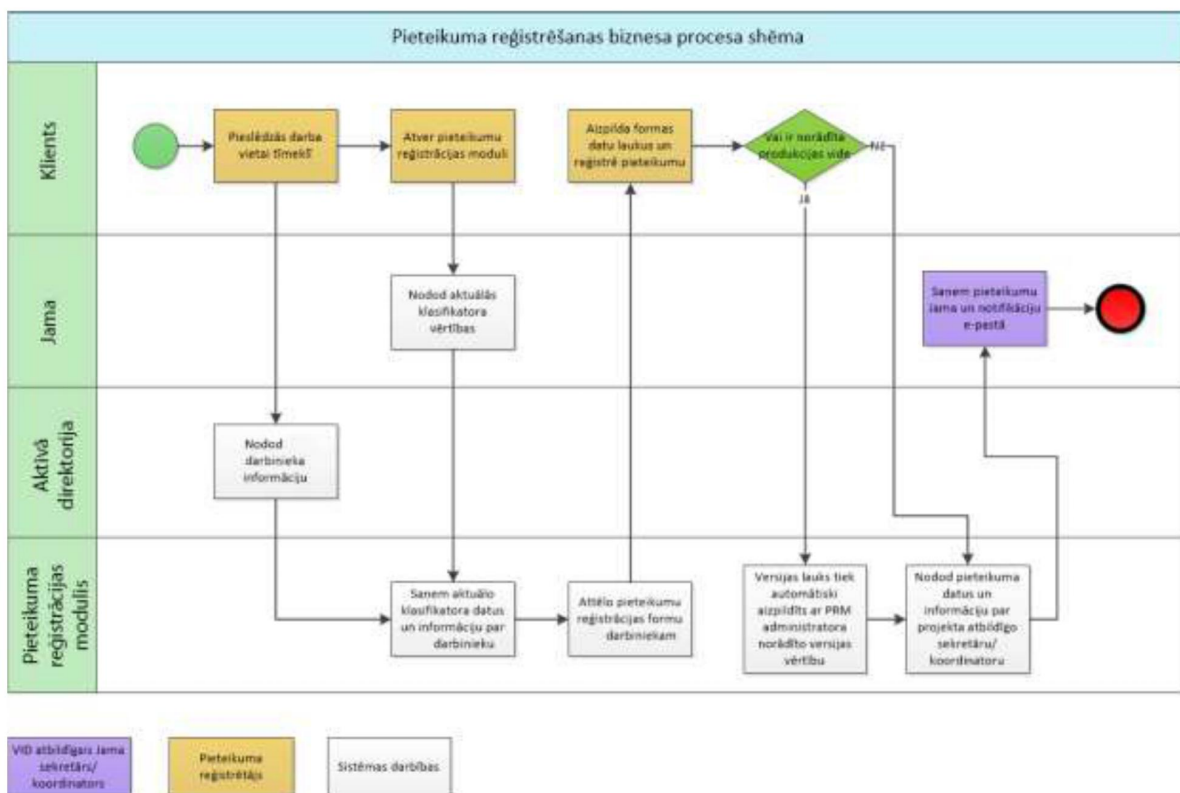
Jebkura šī dokumenta kopēšana, izmaiņa vai modificēšana bez SIA „AA Projekts” rakstiskas atļaujas var izsaukt krimināltiesisku vai civiltiesisku atbildību.



© SIA „AA Projekts”, 2020
Visas tiesības aizsargātas.

1. Pieteikumu reģistrēšanas moduļa darbības biznesa process

Jama funkcionalitāti papildinošā Pieteikumu reģistrēšanas moduļa mērķis ir nodrošināt sistēmu lietotājiem iespēju reģistrēt pieteikumus par izmantotajām informācijas sistēmām. Pieteikumu reģistrēšanas moduļa darbības process attēlots attēlā Nr.1, kas satur moduļa, saistīto sistēmu un sistēmu lietotāja darbību biznesa procesa shēmu.



1.att. Pieteikuma reģistrēšanas moduļa biznesa procesa shēma

Akceptēšanas kritērijs: Pieteikumu reģistrēšanas modulis atbalsta biznesa procesa shēmā aprakstīto procesu.

2. Pieteikumu reģistrēšana

Lietotājtāsts: Sistēmu lietotājs piesaka Reģistrētu Ziņojumu (RZ) par darbības kļūdu, neatbilstību vai citu problēmu kādā no informācijas sistēmām (IS), lai uzlabotu IS darbību vai identificētu kļūdu.

Akceptēšanas kritērijs: Sistēmas lietotājs var pieteikt RZ, kurš tiek nodots par RZ tālāku risināšanu atbildīgajai personai/-ām) uz informācijas sistēmas turētāja Jama sekretāra un/vai koordinators darbavietu.

2.1. Pieteikumu formas atvēršana

Lietotājistāsts: Sistēmu lietotājs atver pieteikumu reģistrēšanas moduli, izmantojot interneta pārlūkprogrammu.

Akceptēšanas kritērijs: Sistēmu lietotājs var atvērt pieteikumu reģistrēšanas moduli, izmantojot interneta pārlūkprogrammu, no savas darbavietas datora.

2.1.1. Formas ievaddatu lauku saraksts

Lietotājistāsts: Forma satur šādus ievaddatu laukus.

- Nosaukums: Informācijas sistēma
Piezīmes: Izvēle no klasifikatora (par klasifikatoru uzturēšanu skatīt nodaļu 2.1.3.).
Obligāti aizpildāms lauks.
- Nosaukums: Apakšsistēma
Piezīmes: Izvēle no klasifikatora. Ja izvēlēta viena informācijas sistēma, tad lauks ir obligāts. Ja izvēlētas vairākas informācijas sistēmas, tad lauks netiek aizpildīts – lauks nav pieejams aizpildīšanai.
- Nosaukums: Vide
Piezīmes: Izvēle no klasifikatora. Obligāti aizpildāms lauks.
- Nosaukums: Versija
Piezīmes: Izvēle no klasifikatora. Ja Vide norādīta "Testa vide", tad obligāti aizpildāms lauks. Ja izvēlētas vairākas informācijas sistēmas, tad lauks netiek aizpildīts. Pēc noklusējuma lauks nav obligāti aizpildāms.
- Nosaukums: Tēma
Piezīmes: Teksta lauks (Plain text field) ar ierobežojumu līdz 25 simboliem. Obligāti aizpildāms lauks.
- Nosaukums: Detalizēts apraksts
Piezīmes: Bagātinātā teksta lauks (Rich text field) ar ierobežojumu līdz 4000 simboliem.
Obligāti aizpildāms lauks.
- Nosaukums: Pielikumi
Piezīmes: Iespēja pieteikumam pievienot datni(es), augšupielādējot no datora. Maksimālais pielikuma datņu skaits vienam RZ pieteikumam ir 3. Katras datnes izmēra ierobežojums ir līdz 10 MB.
- Nosaukums: Svarīgums

Piezīmes: Izvēle no klasifikatora. Lauka aizpilde nav obligāta - noklusētā vērtība "Parasts".

Akceptēšanas kritērijs: Pieteikumu formā ir iespējams norādīt RZ informāciju, atbilstoši apraksta sarakstam un ekrānformas skicei (nodaļā 2.1.2). Ja nav aizpildīti visi obligātie lauki, reģistrēt pieteikumu nav iespējams un tiek uzrādīts paziņojums par nepieciešamību aizpildīt obligātos laukus.

2.1.2. Formas skice

Pieteikd jaunu Mani pieteikumi

Pieteikuma reģistrēšanas forma

Informācijai par sistēmu: IS, kas ir uzskaita problēma

Izvēle no klasifikatora ?

Izvēlētais IS

NIS
EIS
DIS

Norādīt apakšsistēmu

Izvēle no klasifikatora ?

Izvēlētais apakšsistēmas

NIS modulis A
NIS modulis G

Vide: Vide, kas ir uzskaita problēma

Izvēle no klasifikatora ?

Versija: Versija, kas ir uzskaita problēma

Izvēle no klasifikatora ?

Tēma: Tēma, Temats, Atbilstošs vārds

Detalizēts apraksts: Problēmas detalizēts apraksts uzskaitē

(Pēc noklusējuma šeit iespējams ievietot standarta tekstu jeb "template")

Pielikumi: Pievienot pielikumu ? Izvēlēties, lai ievietotos dati no faila ar nosaukumu

Pielikums Nr1.zif ✓

Pielikums Nr2.dat ✓

Pielikums Nr3.idat ✓

Dzēst atzīmētos pielikumus

Svarīgums: Problēmas/pieteikuma svarīgums

Izvēle no klasifikatora ?

Reģistrēt

2.att. Pieteikuma reģistrācijas formas skice

Akceptēšanas kritērijs: Pieteikumu formā ir iespējams norādīt RZ informāciju, atbilstoši apraksta sarakstam un ekrānformas skicei.

2.1.3. Klasifikatoru forma un saturs

Klasifikatori jeb "Pick Lists"

jama pick lists

Svarīgums

Kritisks
Steidzams
Parasts

Nosaukums: *RZ svarīgums*
Vērtības: - *Kritisks*
- *Steidzams*
- *Parasts*
(Izmaiņu gadījumā uztur *Jama Admin*)

Informācijas sistēma

EIS	<input checked="" type="checkbox"/>
NIS	<input checked="" type="checkbox"/>
DIS	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Izvēlētas IS

EIS
NIS

Nosaukums: *RZ sistēmas*
Vērtības: (atbilstoši esošajām sistēmām)
uztur *Jama Admin*

Apgablas / modulis / komponente

NIS modulis A	<input type="checkbox"/>
NIS modulis B	<input checked="" type="checkbox"/>
NIS modulis C	<input checked="" type="checkbox"/>
...	<input type="checkbox"/>

Izvēlētie apgabali / moduļi / komponentes

NIS modulis
NIS modulis

Nosaukums: *SISTĒMAS* apakšsistēmas*
Vērtības: (atbilstoši SISTĒMAS a. / m. / k.)
uztur *Jama Admin*

* Katrai SISTĒMAI klasifikatori jeb "pick list" *Jama Admin* modulī tiek uzturēti atsevišķi

3.att. Pieteikuma reģistrācijas formas klasifikatori

Akceptēšanas kritērijs: Pieejamas klasifikatoru vērtības atbilstoši *Jama* sistēmā uzturētajiem klasifikatoriem jeb *Pick lists*. Klasifikatori jeb *Pick lists* tiek uzturēti *Jama* sistēmā.

2.2. Pieteikuma reģistrēšana

Lietotājistāsts: Sistēmu lietotājs pēc datu ievades reģistrē pieteikumu klikšķinot pogu "Reģistrēt", lai nodotu pieteikuma datus *Jama* sekretāram / koordinatoram.

Akceptēšanas kritērijs: Sistēmu lietotājs var reģistrēt pieteikumu pēc nepieciešamo datu ievades klikšķinot pogu "Reģistrēt".

3. Mani pieteikumi

Lietotājistāsts: RZ pieteicējs apskata visus savus pieteikumus un to statusu, lai sekotu līdzi RZ risināšanai.

Akceptēšanas kritērijs: RZ pieteicējs var apskatīt savus pieteiktos RZ un to aktuālo statusu.

3.1. Formas "Mani pieteikumi" atvēršana

Lietotājistāsts: RZ pieteicējs atver sadaļu "Mani pieteikumi", klikšķinot uz cilnes "Mani pieteikumi", lai apskatītu savus iepriekš reģistrētos pieteikumus jeb RZ.

Akceptēšanas kritērijs: Atvērta cilne "Mani pieteikumi" un redzami pieteicēja iepriekš reģistrētie pieteikumi.

3.1.1. Formas skice



ID	Informācijas sistēma	Āpukšsistēma	Reģistrācijas datums	Statuss	Tēma
RZ-ETS-103	ETS	ETS Maif	25.07.2016	Nodots labāk	Atsauce uz datu "Ma"
RZ-ETS-1545	ETS	-	25.07.2016	Marasitrs	Reizotik ka izpriet
RZ-NIS-652	NIS	N audite X	25.06.2016	Apsmāde	Nodotā lēve aprē
RZ-NIS-7ei	NIS	-	22.06.2016	Arīns	REVVODA sistm...

Kopējais pieteikumu skaits: 4

4.att. Formas „Mani pieteikumi” skice

Akceptēšanas kritērijs: Formā "Mani pieteikumi" ir pieejama informācija par lietotāja pieteikumiem, atbilstoši ekrānformas skicei (4. att.).

3.2. Pieteikumu kārtošana

Lietotājstāsts: RZ pieteicējs sakārtos savus pieteikumus atbilstoši izvēlētajai kolonnai, lai uzlabotu pārskatāmību par saviem pieteikumiem.

Iespējas:

- Kārtot pēc pieteikuma reģistrācijas datuma;
- Kārtot pēc pieteikuma ID (*Jama* piešķirtā ID);
- Kārtot pēc Informācijas Sistēmas nosaukuma;
- Kārtot pēc pieteikuma statusa (atbilstoši *Jama* klasifikatora vērtību secībai - "pick list option order").

Akceptēšanas kritērijs: RZ pieteicējs var kārtot savus pieteikumus. Pēc noklusējuma tiek sakārtots augstāk attēlojot RZ, kuros veiktas visjaunākās izmaiņas.

3.3. Pieteikuma atvēršana

Lietotājstāsts: RZ pieteicējs klikšķina uz izvēlēta pieteikuma var atvērt pieteikuma informācijas logu, kas satur pilnu informāciju par pieteikumu, atbilstoši ekrānformas skicei.

Akceptēšanas kritērijs: RZ pieteicējs var atvērt logu, kas satur pilnu (atbilstoši skicei 5. att.) informāciju par pieteikumu.

3.3.1. Formas skice

5.att. Pieteikuma informācijas formas skice

Akceptēšanas kritērijs: Pieteikuma formā ir pieejama informācija par iepriekš reģistrēto pieteikumu atbilstoši ekrānformas skicei.

3.3.2. Komentāra (papildus informācijas) pievienošana

Lietotārstāsts: RZ pieteicējs pievieno komentāru pieteikumam, lai precizētu vai papildinātu RZ informāciju.

Akceptēšanas kritērijs: RZ pieteicējs var pievienot komentāru par savu iepriekš pieteiktu RZ. Komentārs tiek nodots uz *Jama* sistēmu, par pieteikumu atbildīgajam *Jama* sekretāram / koordinātoram. Arī RZ, kas ir statusā "Slēgts", ir iespējams pievienot komentāru.

4. Pieteikuma informācijas nodošana uz *Jama*

Lietotājstāsts: Pieteikumu Reģistrēšanas Modulis nodod informāciju uz *Jama* sistēmu par pieteicēja izveidoto pieteikumu, lai *Jama* sekretārs / koordinators saņemtu informāciju par RZ un risinātu to.

Akceptēšanas kritērijs: Pēc pieteikuma reģistrēšanas, pieteikuma informācija tiek nodota uz sekretāra / koordinatora darbavietu *Jama* sistēmā.

4.1. *Jama* REST API tīmekļa pakalpes datu nodošanai uz *Jama*

Lietotājstāsts: Informācijas nodošana starp PRM un *Jama* tiek veikta, izmantojot *Jama* REST API tīmekļa pakalpes.

Integrācijas nodrošināšanai un informācijas nodošanai virzienā no PRM uz *Jama* tiek izmantotas šādas tīmekļa pakalpes:

- Nosaukums: POST items
Apraksts: Tīmekļa pakalpe pieteikuma jeb RZ izveidošanai *Jama*
Ievaddati: Pieteicēja ievadītie dati (teksta lauki, klasifikatoru vērtības), dati no AD ar pieteicēja informāciju, dati no PRM admin. sadaļas par atbildīgo *Jama* sekretāru / koordinatoru un aktuālo sistēmas produkcijas versiju (ja nepieciešams)
- Nosaukums: PUT /attachments/{attachmentId}/file
Apraksts: Augšupielādēt pielikumu uz *Jama* sistēmu.
Ievaddati: Pielikums un pielikumam paredzētās vietas ID *Jama* sistēmā.
- Nosaukums: POST /items/{id}/attachments
Apraksts: Savienot izveidoto RZ ar augšupielādēto pielikumu
Ievaddati: RZ jeb pieteikums *Jama* API ID, augšupielādētā pielikumu *Jama* API ID
- Nosaukums: POST /comments
Apraksts: RZ pieteicēja komentāra nodošanai uz *Jama* (komentārs par iepriekš pieteiktu RZ)
Ievaddati: Komentāra saturs (teksts), RZ jeb pieteikuma *Jama* API ID

Akceptēšanas kritērijs: Informācija starp PRM un *Jama* tiek nodota, izmantojot uzskaitītās tīmekļa pakalpes, lai RZ datus ir iespējams redzēt un tālāk apstrādāt *Jama* sistēmā.

5. Informācijas saņemšana no *Jama*

Lietotārstāsts: *Jama* sistēma nodod aktuālos klasifikatoru (Pick list) datus uz Pieteikumu Reģistrēšanas Moduli, lai pieteicējs (Pasūtītāja darbinieks / Pasūtītāja sistēmu lietotājs) varētu reģistrēt pieteikuma izmantojot aktuālos klasifikatoru datus.

Akceptēšanas kritērijs: Pēc pieteikumu reģistrācijas formas atvēršanas ir saņemti aktuālie klasifikatoru dati no *Jama* sistēmas.

5.1. *Jama* REST API tīmekļa pakalpes datu saņemšanai no *Jama*

Lietotārstāsts: Informācijas nodošana starp PRM un *Jama* tiek veikta, izmantojot *Jama* REST API tīmekļa pakalpes.

Integrācijas nodrošināšanai un informācijas nodošanai virzienā no *Jama* uz PRM tiek izmantotas šādas tīmekļa pakalpes:

- Nosaukums: GET /picklists/{picklistId}/options
Apraksts: Tīmekļa pakalpe klasifikatoru vērtību saņemšanai.
Ievaddati: Klasifikatora (Pick list) *Jama* API ID
- Nosaukums: GET /filters/{id}/results
Apraksts: Tīmekļa pakalpe Pieteicēja pieteikumu izgūšanai, lai attēlotu informāciju sadaļā "Mani pieteikumi"
Ievaddati: Attiecīgā filtra, kas atgriež Pieteicēja pieteikumus, *Jama* API ID
- Nosaukums: GET /items
Apraksts: Tīmekļa pakalpe visu pieteikumu izgūšanai, lai attēlotu informāciju sadaļā "Mani pieteikumi"
Ievaddati: *Jama* projekta *Jama* API ID

Akceptēšanas kritērijs: Informācija starp PRM un *Jama* tiek nodota, izmantojot uzskaitītās tīmekļa pakalpes.

6. PRM informācijas sistēmu, apakšsistēmu un versiju klasifikatoru administrēšana

Lietotārstāsts: PRM informācijas sistēmu, apakšsistēmu un versiju klasifikatoru administrēšana tiek veikta no Pasūtītāja *Jama* sistēmā. PRM administrators var veikt konfigurāciju Pasūtītāja *Jama* sistēmā, lai norādītu katras sistēmas:

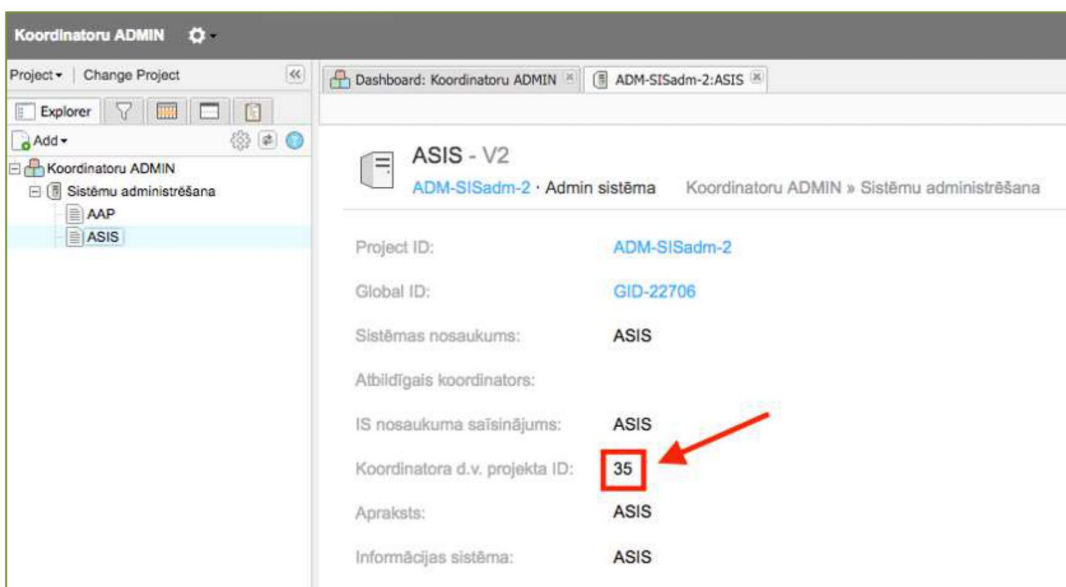
- Versijas;
- Aktuālo produkcijas versiju;
- Apakšsistēmas;
- Atbildīgo koordinatoru (atsevišķi norādīt katras apakšsistēmas atbildīgo koordinatoru).

Akceptēšanas kritērijs: PRM administrators var veikt izmaiņas *Jama* sistēmā, lai konfigurētu PRM uzstādījumus, norādot katras sistēmas apakšsistēmas, atbildīgo koordinatoru, versijas, kā arī specificēt aktuālo produkcijas versiju. Pēc izmaiņu saglabāšanas, atjaunotā informācija tiek izmantota jauno pieteikumu reģistrācijā.

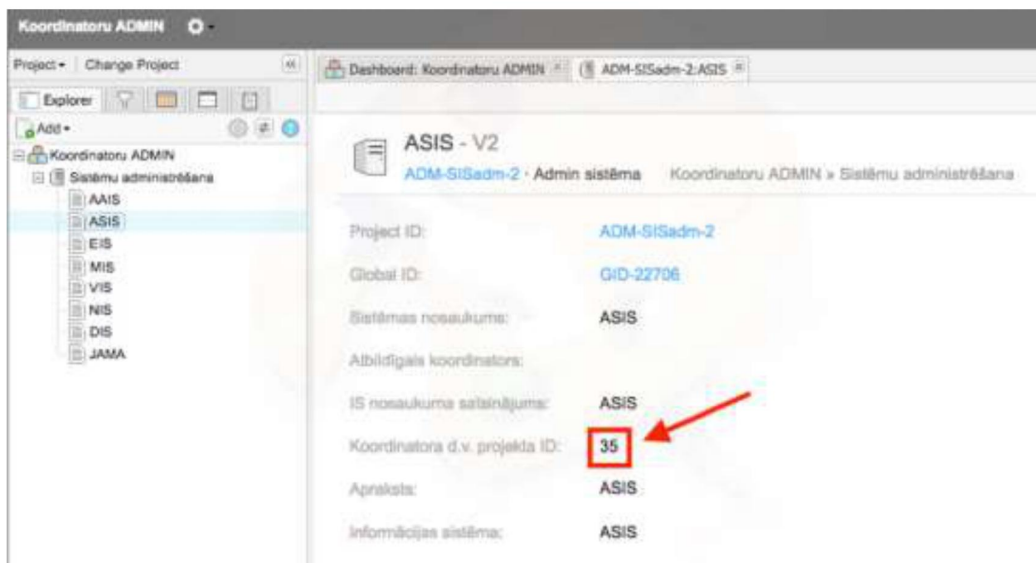
6.1. Informācijas sistēmas koordinatora darba vietas projekta pievienošana

PRM

Lai PRM reģistrētie ziņojumi tiktu nodoti uz attiecīgo *Jama* sistēmas projektu attiecīgajam koordinatoram, “Koordinatoru ADMIN” projektā pie katras uzturamās sistēmas “Sistēmu administrēšanas” vienuma laukam “Koordinatora d.v. projekta ID” (skatīt 6.att.) ir jāsakrīt ar *Jama* projekta identifikatoru. Atrast *Jama* projekta identifikatoru var pārlūka URL laukā (skatīt 7.att.).



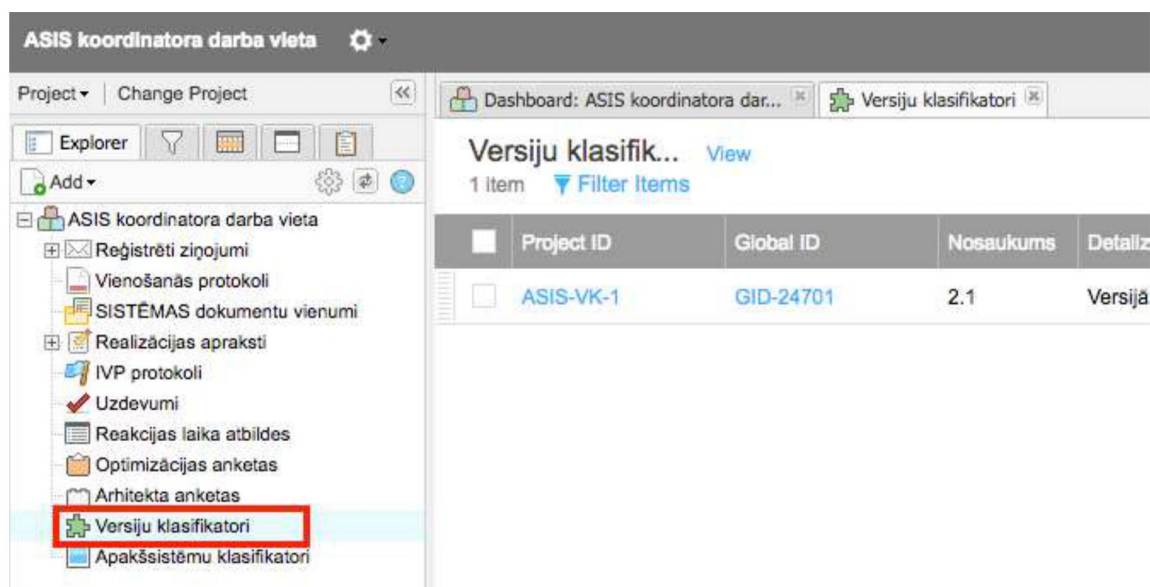
6.att. Koordinatora darba vietas projekta ID norāde



7.att. Koordinators darba vietas projekta ID iegūšana

6.2. Informācijas sistēmas versiju klasifikatora uzturēšana

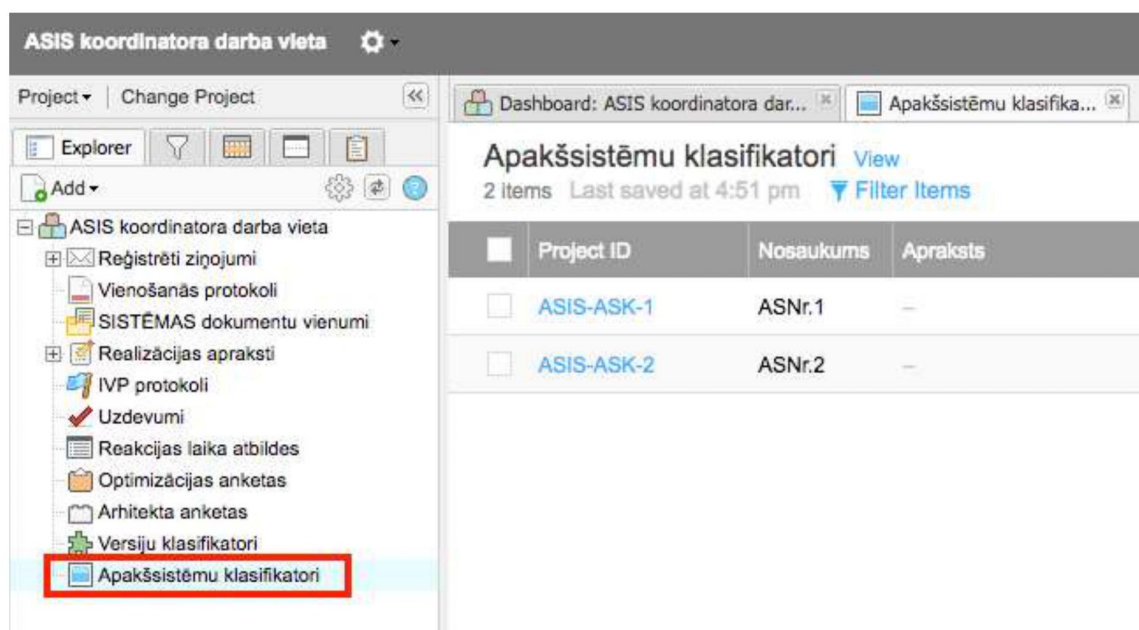
Jauna “Versijas klasifikatora” pievienošanai, kā arī esošo klasifikatoru uzturēšana tiek veikta katras uzturamās sistēmas *Jama* projektā sadaļā jeb vienumu kopā “Versiju klasifikatori” (skatīt 8.att). Šajā sadaļā var skatīt, pievienot un izdzēst esošos versiju klasifikatorus.



8.att. Versiju klasifikatori

6.3. Informācijas sistēmas apakšsistēmu klasifikatora uzturēšana

Jauna "Apakšsistēmas klasifikatora" pievienošanai, kā arī esošo klasifikatoru uzturēšana tiek veikta katras uzturamās sistēmas *Jama* projektā sadaļā jeb vienumu kopā "Apakšsistēmu klasifikatori" (skatīt 9.att). Šajā sadaļā var skatīt, pievienot un izdzēst esošos apakšsistēmu klasifikatorus.



9.att. Apakšsistēmu klasifikatori

7. Informācija no AD (Active Directory)

Lietotājtāsts: PRM saņem informāciju no AD par darbinieku, kurš atvēris PRM, lai pieteikuma datus automātiski tiktu norādīta informācija par pieteicēju.

No AD jāizgūst šāda informācija par darbinieku / pieteicēju:

- Vārds, Uzvārds;
- Darbinieka e-pasts;
- Darba telefona numurs;
- Struktūrvienība.

Akceptēšanas kritērijs: Reģistrētā pieteikuma dati satur informāciju par pieteicēju (vārdu, uzvārdu, e-pastu, darba tel.nr., struktūrvienība), kas iegūta automātiski no AD.

8. Lietošanas rokasgrāmata

8.1. Jauns pieteikums

Izvēlieties informāciju sistēmu vai sistēmas, kurā atklāta problēma vai par kuru tiks reģistrēts pieteikums. Klikšķiniet uz lauka "Meklēt..." un izvēlieties vienu vai vairākas informācijas sistēmas.

Informācijas sistēma:
IS, kurā atklāta problēma

Meklēt... ?

IS	<input type="checkbox"/>
NIS	<input checked="" type="checkbox"/>
EIS	<input type="checkbox"/>
VIS	<input type="checkbox"/>

► Norādīt apakšsistēmu

Vide:
Vide, kurā atklāta problēma

Izvēle no klasifikatora - ?

Versija:
Versija, kurā atklāta problēma

Izvēle no klasifikatora - ?

Attēls 8.1 Informācijas sistēmas izvēle

Ja tika izvēlēta tikai viena informācijas sistēma, tad var izvēlēties arī apakšsistēmu. Klikšķiniet uz "Norādīt apakšsistēmu" un tad uz "Izvēle no klasifikatora", lai izvēlētos apakšsistēmu.

Izvēlētais IS

NIS

▼ Norādīt apakšsistēmu

Izvēle no klasifikatora - ?

Izvēle no klasifikatora - ?

Izvēle no klasifikatora - ?

Vide:
Vide, kurā atklāta problēma

Versija:
Versija, kurā atklāta problēma

Tēma:
Pieteikuma tēma

Izvēle no klasifikatora - ?

Attēls 8.2 Apakšsistēmu izvēle

Laukā “Vide” norādiet kādā vidē tika atklāta problēma. Vidi norādiet klikšķinot uz “Izvēle no klasifikatora”.

▼ Norādīt apakšsistēmu

IS_A1 ?

Vide:
Vide, kurā atklāta problēma

Versija:
Versija, kurā atklāta problēma

Tēma:
Pieteikuma tēma

Detalizēts apraksts:
Problēmas detalizēts apraksta izklāsts

Izvēle no klasifikatora ?

Testa vide ?

Pirmsprodukcijas vide

Produkcijas vide ?

?

Attēls 8.3 Vides izvēle

Ja tika izvēlēta tikai viena informācijas sistēma, tad laukā “Versija” norādiet, kurā versijā šī kļūda tika atrasta. Versiju norādiet klikšķinot uz “Izvēle no klasifikatora”.

▼ Norādīt apakšsistēmu

IS_A1 ?

Vide:
Vide, kurā atklāta problēma

Versija:
Versija, kurā atklāta problēma

Tēma:
Pieteikuma tēma

Detalizēts apraksts:
Problēmas detalizēts apraksta izklāsts

Pielikumi:
Pievienot pielikumus, ja tādi nepieciešami

Pirmsprodukcijas vide ?

Izvēle no klasifikatora ?

- (Nenorādīt) ?

v1.00

v1.01

v1.12

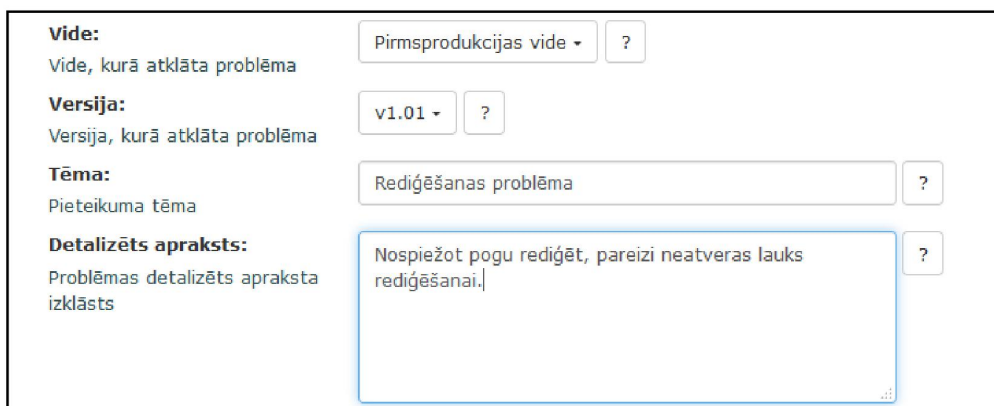
v2.00

Pievienot pielikumu ?

Attēls 8.4 Versijas izvēlēšanās

Laukā "Tēma" ievadiet pieteikuma tēmu saistībā ar atrasto problēmu.

Pievienojiet detalizētu aprakstu par atklāto problēmu, piemēram, aprakstot darbības, kas tika veiktas, kad problēma tika konstatēta.



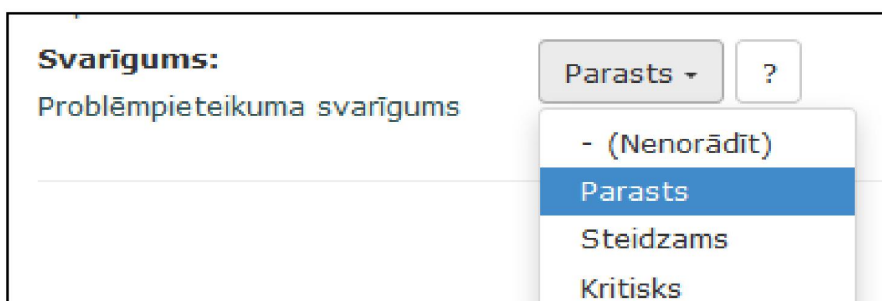
The screenshot shows a form with four sections:

- Vide:** "Vide, kurā atklāta problēma" with a dropdown menu set to "Pirmsprodukcijas vide" and a help icon.
- Versija:** "Versija, kurā atklāta problēma" with a dropdown menu set to "v1.01" and a help icon.
- Tēma:** "Pieteikuma tēma" with a text input field containing "Rediģēšanas problēma" and a help icon.
- Detalizēts apraksts:** "Problēmas detalizēts apraksta izklāsts" with a large text area containing the text "Nospiežot pogu rediģēt, pareizi neatveras lauks rediģēšanai." and a help icon.

Attēls 8.5 Detalizētā apraksta un pieteikuma tēmas pievienošana

Ja ir nepieciešams pievienot pielikumu ("ekrānšāviņi", kas var palīdzēt parādīt problēmu, vai citu saistošu dokumentu), tad klikšķināt uz pogas "Pievienot pielikumu" un izvēlieties failu no Jūsu darbstacijas jeb datora.

Izvēlieties svarīgumu.



The screenshot shows a dropdown menu for "Svarīgums: Problēmpieteikuma svarīgums". The menu is open, showing the following options:

- Parasts
- (Nenorādīt)
- Parasts (highlighted)
- Steidzams
- Kritisks

Attēls 8.6 Svarīguma izvēlēšanās

Noklikšķiniet pogu "Reģistrēt", lai pierēģistrētu un nosūtītu pieteikumu.

Pielikumi:
Pievienot pielikumus, ja tādi nepieciešami

Pievienot pielikumu ?

Svarīgums:
Problēmpieteikuma svarīgums

Parasts ▾ ?

 Reģistrēt

Attēls 8.7 Pieteikuma reģistrēšana

8.2. Mani pieteikumi

Sadaļā "Mani pieteikumi" var redzēt visus reģistrētos problēmpieteikumus. Ir iespēja redzēt visu informāciju, kas tika iesniegta, kā arī pievienot komentārus.

Klikšķināt uz kāda no pieteikumu ierakstiem, lai iegūtu detalizētāku informāciju.

ID	Informācijas sistēma	Apakšsistēma	Reģistrācijas datums ▼	Pēdējo izmaiņu datums	Statuss	Tēma	Pēdējais komentārs
RZ-RZ-142	NIS	IS.A1	18.10.2016. 15:14	18.10.2016. 15:14	Reģistrēts	Rediģēšanas problēma	komentārs par problēmu.
RZ-RZ-141	EIS		17.10.2016. 17:59	17.10.2016. 17:59	Reģistrēts	1	
RZ-RZ-140	NIS		16.10.2016. 16:53	16.10.2016. 16:55	Reģistrēts	test mult	
RZ-RZ-139	EIS		16.10.2016. 16:53	16.10.2016. 16:53	Reģistrēts	test mult	
RZ-RZ-138	EIS		16.10.2016. 13:14	16.10.2016. 13:14	Reģistrēts	Te.3	
RZ-RZ-128	EIS		26.09.2016. 21:22	18.10.2016. 12:38	Reģistrēts	produkcijas versijas tests	
RZ-RZ-127	EIS		25.09.2016. 14:17	16.10.2016. 12:38	Reģistrēts	Te.2	vēl kšda.
RZ-RZ-126	EIS		25.09.2016. 14:15	16.10.2016. 12:38	Reģistrēts	Te.1	t
RZ-RZ-107	NIS		17.09.2016. 17:36	16.10.2016. 13:01	Reģistrēts	Snc2	
RZ-RZ-106	EIS		17.09.2016. 17:36	16.10.2016. 13:01	Reģistrēts	Snc2	

Pieteikumu skaits: 10

Attēls 8.8 Pieteikumu skatīšana

Ja vēlās, tad var pievienot komentāru par šo pieteikumu sadaļā komentāri. Ja vēlas pievienot komentāru, jāievada teksts komentēšanas laukā un jānoklikšķina poga "Pievienot komentāru".

The screenshot shows a web-based interface for managing software components. The central panel displays registration information for a component named 'IE_A1'. The registration date is 18.10.2016 at 15:14, and the last update date is the same. The status is 'Reģistrēts' (Registered) and the priority is 'Parasta' (Normal). The information system is 'NIS'. The component is part of the 'IE_A1' package/module. The version is 'v1.00' and the topic is 'Rediģēšanas problēma' (Editing problem). A detailed description states: 'Nespējot pēc rediģēt. parasti neatvērta lauks rediģēšanai.' (Unable to edit after editing, usually the field does not open for editing). There is a 'Pieļauši' (Permissions) section with a dropdown menu set to 'Nāv pieļauši...' and a help icon. A 'Komentāri' (Comments) section at the bottom has a text input field and a 'Pievienot komentāru' (Add comment) button. A comment is visible: 'Es [18.10.2016 15:17]: Komentārs par problēmu.' (I [18.10.2016 15:17]: Comment on the problem.).

Attēls 8.9 Komentāra pievienošana